

**«Дорожная карта»
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в 2018 году**

Пояснительная записка
к «Дорожной карте» организации и проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в 2018 году.

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 59 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является обязательной государственной итоговой аттестацией, проводится в порядке и в формах, определённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Исходя из полномочий сфере образования, школой была разработана и реализована «Дорожная карта» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2016/2017 учебный год.

Реализация «Дорожной карты» на основе принципов системности, последовательности, сотрудничества позволила создать в 2016/2017 учебном году необходимые организационные, информационные, методические и ресурсные (материально-технические, кадровые, технологические) условия для успешного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

Основными результатами реализации «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2016/2017 учебном году явились следующие результаты:

- создание организационных, технологических, методических, информационных условий для подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в 2017 году;
- эффективное использование материально-технических, информационных, кадровых ресурсов;
- распространение опыта работы школьных методических объединений по повышению профессионального мастерства учителей-предметников в подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.

В результате анализа организационных итогов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2016/2017 учебном году можно сделать выводы об эффективности работы школы в этом направлении, о достаточной организации информационно - разъяснительной работы с участниками и организаторами ГИА-9, ГИА-11, в том числе в части своевременного и полного предоставления сведений в муниципальную информационную систему, соблюдения требований установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Целью по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017/2018 учебном году в соответствии с полномочиями школы является

- повышение эффективности и качества управленческих действий, реализация комплекса информационных, организационных, технологических, методических и контрольных мероприятий по обеспечению условий для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Реализация «Дорожной карты» (плана-графика мероприятий) включает в себя:

- создание организационных и технологических, ресурсных (кадровых, материально-технических) условий для подготовки к проведению ГИА-9, ГИА-11, в том числе обеспечивающих информационную безопасность на всех этапах подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
- обеспечение соблюдения прав участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА-9;
- подготовка распорядительных актов в соответствии с полномочиями школы, контроль их своевременного и качественного исполнения;
- обеспечение согласованности в действиях администрации, учителей-предметников, классных руководителей при подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в соответствии с установленным порядком;
- информационное и мониторинговое сопровождение ГИА-9, ГИА-11, в том числе посредством размещения актуальной информации на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечение открытости в реализации полномочий школы при подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11.

Реализация «Дорожной карты» осуществляется на основе методологических принципов открытости, преемственности, последовательности, полноты, системности, партнерства и взаимодействия.

Руководство реализацией «Дорожной карты» осуществляет администрация школы в соответствии с полномочиями, функциями и ответственностью, определенными нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

Структура. «Дорожная карта» включает семь разделов: «Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году», «Меры по повышению качества преподавания учебных предметов», «Нормативно – правовое обеспечение ГИА – 9 и ГИА – 11», «Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11», «Организационное сопровождение ГИА – 9 и ГИА – 11», «Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11», «Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11».

Реализация запланированных мероприятий позволит обеспечить условия для успешного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в соответствии с функциями школы.

Ожидаемые результаты.

Реализация мероприятий, направленных на подготовку, предусматривает:
обеспечение организационных, технологических, информационных, ресурсных (кадровых, материально-технических) условий для подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
обеспечение открытости содержания и результатов деятельности общеобразовательного учреждения.

Сроки реализации: сентябрь 2017 года - август 2018 года.

Перечень условных обозначений, сокращений и терминов:

ЕГЭ	единый государственный экзамен
ОГЭ	основной государственный экзамен
ГИА-11	государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ГИА-9	государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГВЭ	государственный выпускной экзамен
ОВЗ	ограниченные возможности здоровья
Минобрнауки России	Министерство образования и науки Российской Федерации
Рособрнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации
ППЭ	пункт проведения экзамена
КИМ	контрольно – измерительный материал
УВР	учебно-воспитательная работа
РИС	Региональная информационная система

«Дорожная карта»
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в 2018 году

№	Основные направления деятельности	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА – 9) и среднего общего образования (далее – ГИА – 11).	июль – август 2017 г.	Заместитель директора по УВР
1.2.	Анализ результатов экзаменационных работ участников единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) получивших высокие баллы.	июль - август 2017 г.	Руководители МО
1.3.	Сбор и анализ информации об итогах социального трудоустройства выпускников 9, 11 классов	сентябрь 2017 г.	Заместитель директора по ВР Классные руководители 9 и 11 классов
1.4.	Составление статистико-аналитического отчёта о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году	июль – август 2018 г.	Заместитель директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие в семинарах-совещаниях для заместителей директоров общеобразовательных учреждений по учебно-воспитательной работе по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году, проводимых Комитетом по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район».	По плану Комитета по образованию	Заместитель директора по УВР
2.2.	Участие в формировании состава пунктов проведения экзаменов (ППЭ) ГИА-9: - по обязательным учебным предметам; - по учебным предметам по выбору участников	в сроки, установленные Комитетом по образованию	Заместитель директора УВР
2.3.	Консультирование педагогов, родителей, обучающихся по психологическим аспектам подготовки к ГИА-9, ГИА-11.	в соответствии с планом школы	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог
2.4.	Изучение учителями-предметниками кодификатора и спецификации работ ОГЭ и ЕГЭ по предмету в 2018г.	сентябрь-октябрь 2017г.	Руководители МО, учителя-предметники
2.5.	Расширенное заседание методического совета «Анализ ГИА-2017. Анализ типичных ошибок обучающихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2017 году».	октябрь 2017г.	Заместитель директора УВР Руководители МО
2.6.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в 2018 года на заседаниях МО.	по плану работы МО	Руководители МО
2.7.	Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ОГЭ и ЕГЭ.	ноябрь 2017г.	Руководители МО

2.8.	Обзор текущей информации по проведению ГИА-9 и ГИА-11. Изучение нормативных документов по организации государственной итоговой аттестации в 2017/2018 учебном году.	в течение учебного года	Заместитель директора УВР Руководители МО
------	---	-------------------------	--

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок исполнения	Ответственные исполнители
3. Нормативно – правовое обеспечение ГИА – 9 и ГИА – 11			
3.1.	Подготовка приказов: «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году.	август - сентябрь 2017г.	Заместитель директора по УВР
3.2.	«Об утверждении комплексного плана мероприятий по повышению качества основного общего и среднего общего образования на 2017/2018 учебный год.	август - сентябрь 2017г.	Заместитель директора УВР
3.3.	"Об утверждении должностного лица, ответственного за подготовку, организацию проведения (в пределах полномочий) государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2018 году "	август - сентябрь 2017г.	Директор
3.4.	"О назначении оператора единой информационной системы обеспечения государственной итоговой аттестации"	сентябрь 2017г.	Директор
3.5.	"Об участии в формировании единой муниципальной информационной системы обеспечения Единого государственного экзамена и Основного государственного экзамена в 2017/ 2018 учебном году»	сентябрь - декабрь 2017г.	Заместитель директора по учебно- воспитательной работе
3.6.	«Об организации общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации»	По плану Комитета по образованию	Заместитель директора УВР
3.7.	«О мерах по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке»	ноябрь 2017г.	Заместитель по информатизаци
3.8.	«О мерах по созданию условий для проведения в 2018 году государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования»	май 2018 г.	Заместитель директора УВР
3.9.	«Об открытии «горячей линии» ГИА-2018 на сайте школы»	декабрь 2017г.	Заместитель по информатизаци
3.10.	«О предоставлении оперативной информации о неявке участников ГИА-9, ГИА-11 на экзамены по уважительной причине в основной период её проведения»	май 2018г.	Заместитель директора УВР
3.11.	«О результатах проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2018 году»	июль 2018г.	Заместитель директора УВР
3.13.	Круглый стол по теме «Организация информационного обеспечения ГИА-2018» для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.	декабрь 2017г	Директор
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1.	Организация обучения: - организаторов ОГЭ (в аудитории, вне аудитории)	по плану школы	Заместитель УВР

4.2	Направление учителей - членов предметных комиссий на обучающие семинары по актуальным вопросам проверки заданий второй части экзамена (ОГЭ).	в соответствии с графиком Комитета по образованию	Заместитель директора по УВР
4.3	Участие в деловой игре «Организация подготовки пункта проведения ОГЭ к работе»	февраль 2018г.	Директор
4.4	Проведение семинара по теме «Оценка психологической, информационной и содержательной готовности обучающихся к ГИА как эффективная составляющая системы подготовки к ГИА».	январь 2018г	Заместитель директора УВР Педагог-психолог

5. Организационное сопровождение ГИА – 9 и ГИА – 11

5.1.	Организация работы по сбору и внесению сведений в РИС в соответствии с форматом и составом файлов, утвержденных Рособрнадзором	в соответствии с графиком	Заместитель директора по информатизации и учебно-воспитательной работе
5.2.	Выполнение мероприятий по отнесению участников ГИА-9, ГИА-11 к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	в соответствии с графиком	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5.3.	Первичное анкетирование: сбор информации о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	сентябрь 2017г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе классные руководители
5.4.	Вторичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов.	февраль 2018г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе классные руководители

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок исполнения	Ответственные исполнители
5.5.	Сбор заявлений участников ГИА-9 и ГИА-11, об участии в ГИА-11 в досрочный период	ноябрь 2017г.	Заместитель директора по
5.6.	Подготовка и представление в Комитет по образованию сведений об участниках ГИА-9, ГИА-11, сдающих экзамены досрочно.	в установленные сроки	Заместитель директора по учебно-
5.7.	Сбор, анализ и представление в Комитет по образованию сведений об участниках ГВЭ.	в установленные сроки	Заместитель директора по учебно-
5.8.	Представление в Комитет по образованию сведений об организаторах ОГЭ в ППЭ.	в установленные сроки	Заместитель директора по учебно-
5.9.	Представление в Комитет по образованию сведений об общественных наблюдателях.	в установленные сроки	Заместитель директора по учебно-
5.10.	Сбор, анализ и представление в Комитет по образованию оперативной информации о неявке участников ГИА на экзамены по уважительной причине	в соответствии с расписанием проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2018г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9, ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей),	в течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.2.	Организация и проведение «Единого дня» родительских собраний по актуальным вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	январь, апрель	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе классные руководители 11 классов

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок исполнения	Ответственные исполнители
6.3.	Оформление и систематическое обновление информационных стендов о ГИА в форме ЕГЭ и ГВЭ в учебных кабинетах, библиотеке, рекреациях школы.	в течение года	учителя-предметники, классные руководители
6.4.	Изучение нормативных правовых актов, информационных и методических материалов по вопросам проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, издаваемых Минобрнауки России, Рособрнадзором.	в течение года	Руководители предметных МО
6.5.	Размещение актуальной информации по вопросам ГИА-9, ГИА-11 на сайте школы	по мере поступления актуальной информации	Заместитель директора по информатизации
6.6.	Обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на сайте школы.	по мере поступления актуальной информации	Заместитель директора по информатизации
6.7.	Организация работы телефонов «горячей линии» по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	октябрь 2017г.- июль 2018г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.8.	Организация и проведение интернет-встреч с родительской общественностью по актуальным вопросам ГИА-9, ГИА-11	декабрь 2017г., март 2018г.	Директор
6.9.	Организация и проведение родительских собраний и классных часов по актуальным вопросам ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	классные руководители 9, 11 классов
6.10.	Организация и проведение встреч с выпускниками школы прошлых лет, набравшими 90-100 баллов по учебным предметам	февраль 2018г.	Заместитель директора по воспитательной работе
6.11.	Индивидуальное консультирование обучающихся по актуальным вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	еженедельно по вторникам	Директор, Заместитель директора по учебно-воспитательной работе классные руководители, педагог- психолог
6.12.	Индивидуальное консультирование родителей (лиц их заменяющих) обучающихся 9, 11 классов по актуальным вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.	еженедельно по средам	Директор, Заместитель директора по учебно-воспитательной работе классные руководители, педагог- психолог

№ п/п	Основные направления деятельности	Срок исполнения	Ответственные исполнители
6.13.	Участие в проведении пробного экзамена в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	По плану Комитета по образованию	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.14.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: - с полученными ими результатами ГИА; - с решениями ГЭК; - с решениями конфликтных комиссий - о подачи апелляций	июнь 2018г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.15.	Размещение и обновление информационных методических материалов по вопросам проведения итогового сочинения (изложения) на официальном сайте школы, информационных стендах школы.	сентябрь-ноябрь 2017г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.16.	Организация информирования обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников о порядке проведения ГИА в части размещения информации на стендах, а также на официальных сайтах: - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); -о сроках, местах и порядке рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	в сроки, определенные Порядком проведения ГИА	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
6.17.	Работа с обучающимися 9,11 классов по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для ГИА – 9, ГИА - 11	сентябрь - ноябрь 2017г.	учителя – предметники, классные руководители
6.24.	Проведение анкетирования обучающихся 9,11 классов с целью изучения выбора устных предметов ГИА – 9, ГИА - 11	октябрь 2017г.	классные руководители педагог-психолог

7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9, ГИА-11

7.1.	Контроль деятельности школы по подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11	февраль 2018г.	Директор
7.2.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесённых сведений в РИС	декабрь 2017 февраль, март, май 2018г.	Директор
7.3.	Мониторинг размещения на официальном сайте школы актуальной информации по вопросам ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Директор